

المنبر الحكومي الدولي للعلوم والسياسات  
في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم  
الإيكولوجية


الاجتماع العام للمنبر الحكومي الدولي للعلوم  
والسياسات في مجال التنوع البيولوجي وخدمات  
النظم الإيكولوجية  
الدورة الثالثة

بون، ألمانيا، ١٢-١٧ كانون الثاني/يناير ٢٠١٥

البند ٨ (أ) من جدول الأعمال المؤقت\*

الاتصالات وإشراك أصحاب المصلحة:

الاستراتيجية المتعلقة بالاتصالات والتواصل

### مشروع استراتيجية الاتصالات والتواصل: الناتج ٤ (د)

#### مذكرة من الأمانة

#### أولاً - مقدمة

١- تستند هذه المذكرة إلى المبادئ والمبادئ التوجيهية الواردة في مشروع استراتيجية الاتصالات والتواصل التي قُدمت للدورة الثانية للاجتماع العام (IPBES/2/12) والتي كانت ترمي إلى تهيئة إطار اتصالات للمنبر الحكومي الدولي للعلوم والسياسات في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية، وتكون بمثابة الوثيقة التأسيسية لكل استراتيجيات الاتصالات المقبلة.

٢- وبعد مناقشة أولية في دورته الثانية، طلب الاجتماع العام في مقره م ح د-٩/٢ من الأمانة أن تعد، بإشراف المكتب وبالتعاون مع فريق الخبراء المتعدد التخصصات، مشروع استراتيجية للاتصالات والتواصل لينظر فيها الاجتماع العام في دورته الثالثة. وأعدت هذه المذكرة استجابة لذلك الطلب. وفي مقره م ح د-٩/٢، طلب الاجتماع العام مجدداً من الأمانة أن تضع وتنفذ، بالتشاور مع المكتب، استراتيجية لاستخدام شعار المنبر (أنظر IPBES/3/INF/9).

## ثانياً - السياق

٣- سيكون الهدف من كل أنشطة الاتصالات هو ضمان الاعتراف بالمنبر بوصفه محفلاً يتسم بالمصداقية، والأهمية، والاستقلالية، والمشروعية، ويفضي إلى إنتاج منتجات معرفية ذات صلة بالسياسات، ولكنها لا تُملي هذه السياسات، ويساعد في بناء القدرات لاستخدام المعرفة في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية في عملية اتخاذ القرارات.

٤- وبصورة أكثر تحديداً، سترمي أنشطة الاتصالات إلى تعزيز عمل المنبر في أوساط الجمهور الرئيسي، وتنسيق أنشطة التوعية بشأن نتائج تقييمات المنبر. وسيكون الهدف من نهج اتصالات المنبر وأنشطته ضمان وصول المعلومات المناسبة التوقيت والملائمة إلى المجال العام على نحو استباقي للإبلاغ بشأن التقارير، وبشكل تفاعلي استجابة للأسئلة والنقد.

٥- وفي حين أن استراتيجية الاتصالات ينبغي أن تركز على تعزيز عمل المنبر في أوساط الجمهور الرئيسي، ينبغي أن تركز استراتيجية مشاركة أصحاب المصلحة على تشجيع مشاركة أصحاب المصلحة في عمل المنبر. وترد استراتيجية مشاركة أصحاب المصلحة في المشروع المنقح لهذه الاستراتيجية المقدم كوثيقة منفصلة (IPBES/3/16). وستركز استراتيجية الاتصالات الواردة في هذه المذكرة على مجالين رئيسيين، هما: (أ) الاتصالات اليومية؛ (ب) وإصدار تقارير التقييم.

٦- وفي سياق وضع الاستراتيجية، أُخذت في الاعتبار بعض العوامل التي يمكن أن تعوق جهود الاتصالات فيما بين الجمهور. مثل اختلاف اللغات، وأساليب الاتصالات الخاصة بكل ثقافة. ولمعالجة هذه التحديات، ستوفر مواد اتصالات باللغات الرسمية الست للأمم المتحدة، حيثما تسنى ذلك. وفي سياق أنشطته للاتصالات والتواصل، سيولي المنتدى أيضاً الاهتمام إلى السياق الخاص لمختلف البلدان. ويبرز هذا مفهوم أن احتياجات البلدان النامية يمكن أن تكون مختلفة من احتياجات البلدان المتقدمة النمو، وربما تتطلب أنشطة توعية حسب الطلب.

٧- ولضمان تنسيق اتصالات المنبر واتساقها، ستعمل الأمانة مع كل هيئات المنبر، أي المكتب، وفريق الخبراء المتعدد التخصصات، ووحدات الدعم التقني، والمؤلفين الرئيسيين القائمين على التنسيق وغيرهم حسب الاقتضاء. ويمكن أيضاً أن تُقيم الأمانة الاتصالات في إطار المنبر، وأن تقدم تقريراً للاجتماع العام يشمل نوع ونطاق التوعية والتغطية الإعلامية. وينبغي أيضاً تقديم تقارير التقييم للمكتب والفريق في فترات منتظمة.

٨- ويشمل مشروع استراتيجية الاتصالات العناصر التالية: الأهداف والغايات، والجمهور، والتحليل، والرسائل، ومجالات الأنشطة، والتقييم. ولأغراض الإيجاز، سيركز مشروع استراتيجية الاتصالات والتواصل على النقاط الرئيسية فقط، ولن يكون بمثابة قائمة جامعة لكل الرسائل، والأدوات، والجمهور، وأنشطة التواصل التي ستستخدم لتنفيذ أنشطة الاتصالات والتواصل.

## ثالثاً - الأهداف والغايات

٩- الهدف الرئيسي للمنبر هو تعزيز الترابط بين العلم والسياسات في مجالات التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية، ورفاه الإنسان على المدى الطويل، والتنمية المستدامة. وستستند الجهود في مجال الاتصالات إلى مبدأ مفاده أن المنبر سيكون له صلة بالسياسات دون أن يُملي هذه السياسات. ولن يشارك المنبر في الدعوة، ولن يقدم توصيات في مجال السياسة العامة.

١٠- ويمكن أن يتيح تحديد أهداف محددة من منظور الاتصالات عملية تقييم منذ البداية. وستكون هذه الأهداف كما يلي:

- (أ) التأكيد مجدداً على سمعة المنبر كهيئة حكومية دولية ذات مصداقية، وشفافية، واستقلالية، ومشروعية تهدف إلى تعزيز عملية صنع القرارات، وإتاحة واجهة معرفية بشأن التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية؛
- (ب) إبلاغ نتائج التقييم، وتقديم معلومات واضحة ومتوازنة عن التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية، بما في ذلك المخاطر، وحالات عدم اليقين العلمي دون المساس بالدقة؛
- (ج) إدكاء الوعي بشأن وظائف المنبر، التي تتجاوز التقييمات، وتدعم خلق المعارف، وبناء القدرات، وتحديد الأدوات والمنهجيات ذات الصلة بالسياسات؛
- (د) شرح طريقة عمل المنبر، وكيفية اختيار المؤلفين والمراجعين العاملين معه، وكيفية إعداد تقاريره من أجل تعزيز الفهم لعمله؛
- (هـ) وضع المنبر موضع الجهة التي تضيف قيمة مضافة على العمل الذي يجري إنجازه بالفعل في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية لدعم عملية تقرير السياسات؛
- (و) اعتماد الاتصال المزدوج بين المنبر وجماعته من أجل تحسين منتجات المنبر ورسائله.

#### رابعاً - تحليل الجمهور

١١- ينبغي تحديد جمهور استراتيجية الاتصالات بصورة جيدة من أجل أن تكون الاستراتيجية أفضل تركيزاً. والمنبر له ولاية توفير المعلومات العلمية والتقنية عن التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية لمقرري السياسات الذين هم في حاجة إلى معلومات عالية المصداقية والاستقلالية ليتمكنوا من اعتماد السياسات المحلية والوطنية والدولية التي من شأنها معالجة التحديات في مجال فقدان التنوع البيولوجي، وتدهور خدمات النظم الإيكولوجية. وبناء على ذلك، ينبغي توجيه استراتيجية الاتصالات والتواصل نحو المستفيدين الذين يستهدفهم برنامج عمل المنبر، وهم: الحكومات، ومقررو السياسات على كل المستويات، ويشمل ذلك الدول الأعضاء في المنبر، والاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف.

١٢- وفي حين أن استراتيجية مشاركة أصحاب المصلحة ينبغي أن تجد السبل لتعزيز مشاركة أصحاب المصلحة في برنامج عمل المنبر ونواتجه، ينبغي تصميم استراتيجية الاتصالات والتواصل مع أخذ المستفيدين المستهدفين في الاعتبار. ومع التركيز على المستفيدين الذين يستهدفهم عمل المنبر، سيكون من الأسهل التمييز بين الجمهور الأساسي والجمهور العريض.

١٣- وفيما يلي الجمهور الأساسي والجمهور العريض المقترحة للاستفادة من نواتج المنبر. ولأغراض الإيجاز، فإن القائمة ليست جامعة:

(أ) الجمهور الرئيسي المستهدف:

'١' مقررو السياسات في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية على كل المستويات: ينبغي إطلاع الدول الأعضاء في المنبر، ووزارات البيئة، والطاقة، والصناعة، والتخطيط، والمالية، والزراعة، والسلطات المحلية، ومستشاري مقرري

السياسات في مجال العلوم على أنشطة المنبر لتتمكن كل هذه الأطراف من استخدام المنبر كمصدر للمعارف المستقلة؛

‘٢’ الأمم المتحدة، والاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف: بعض برامج الأمم المتحدة، والاتفاقات البيئية المتعددة الأطراف هم عملاء رئيسيون بالنسبة لتقارير المنبر. وسيعمل المنبر مع هذه الأطراف في إطار أنشطته، بما في ذلك في أثناء سير أنشطة التوعية ونشر المعلومات؛

(ب) الجمهور العريض:

‘١’ الدوائر العلمية: يعتمد المنبر على الدوائر العلمية لإعداد تقاريره، ولذلك فهو يستهدف هذه الدوائر لزيادة مشاركتها. ويمكن استهداف الروابط الدولية للعلماء كجزء من أنشطة التوعية؛

‘٢’ أصحاب المعارف الأصلية والمحلية: حدد المنبر المجتمعات الأصلية والمحلية كجمهور رئيسي مستهدف؛

‘٣’ الأعمال التجارية والصناعة: من المتوقع أن ينظر أصحاب الأعمال التجارية والصناعية المهتمين بالمنبر في تقاريره لمساعدتهم في إيجاد سبل مستدامة لتفادي إحداث آثار على النظم الإيكولوجية، أو الحد من هذه الآثار، أو درئها؛

‘٤’ الممارسون، أو المنفذون: ستهتم منظمات كثيرة والعديد من الأفراد المسؤولين عن التنفيذ في مجال التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية الذين يمارسون العمل الميداني بمعرفة منتجات المنبر، مثل أدوات دعم السياسات، وكيفية استخدامها؛

(ج) المنظمات الأهلية: ستتأثر كثيراً بعض المجتمعات المحلية بفقدان التنوع البيولوجي، ولذلك فهي في حاجة إلى معرفة نتائج تقييمات المنبر، وأدوات دعم السياسات. ويمكن أن تعمل أمانة المنبر مع الشبكات المعنية لنشر مواد الاتصالات على نطاق هذه المجتمعات؛

(د) المنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية: قد تكون هذه المنظمات قادرة على دعم أهداف المنبر عن طريق توعية الهيئات التابعة لها، ويشمل ذلك مقرري السياسات والقطاع الخاص؛

(هـ) وسائط الإعلام: لن تكن أمانة المنبر في وضع يمكنها من الوصول مباشرة إلى كل الجماهير، ولذلك ستعتمد على العلاقات الجيدة مع وسائط الإعلام للوصول إلى جمهور عريض.

١٤- ورغم أن أمانة المنبر نفسها قد لا تكون في وضع يمكنها من إنتاج منتجات مشتقة تستهدف جمهور معين، فقد تعمل بمشاركة منظمات تأخذ عناصر من تقييمات المنبر وتقوم بإيصالها في أشكال تراعي خصوصيات الجمهور بقدر أكبر.

## خامساً - الرسائل

١٥- ينبغي تنسيق خدمة الرسائل، وبصفة خاصة في أثناء فترة إصدار تقارير التقييم التي يزداد فيها الاهتمام بعمل المنبر. وقبل إصدار التقارير، يمكن أن تعمل الأمانة مع الرؤساء المشاركين، والمؤلفين الرئيسيين المسؤولين عن التنسيق، والمحررين المسؤولين عن مراجعة التقارير لضمان اتساق الرسائل الموجهة إلى مقرري السياسات،

ومستشاريهم في مجال العلوم، ووسائط الإعلام. وينبغي أن تراعي خدمة الرسائل الحدود المنصوص عليها لتقارير المنبر، أو ينبغي أن تكون هذه التقارير ذات صلة بالسياسات دون أن تُملي هذه السياسات. ولذلك فإن السجاي الأساسية لعمل المنبر هي أن تظل خدمة الرسائل والتقارير محايدة فيما يتعلق بالسياسات، وأن تحافظ على توازنها العلمي.

١٦- علاوة على ذلك، ينبغي الاتفاق بشأن عدد من الرسائل الرئيسية الشاملة التي تشرح العمل الفعلي للمنبر، واستخدامها في كل المواد الموجهة إلى وسائط الإعلام، أو المناسبات التي تحضرها فئات مختلفة من الجمهور. وستركز هذه الرسائل على شرح العملية ومشروعيتها، مع تسليط الضوء على مفاهيم من قبيل "توافق الآراء العالمي"، و"استعراض الأقران"، و"العلم المتسم بأعلى درجات الجودة"، وغيرها من المفاهيم.

١٧- ورغم أن القائمة أدناه ليست جامعة بأي حال من الأحوال، فهي تقترح بعض الرسائل الشاملة التي يمكن استخدامها لتوضيح القيمة المضافة للمنبر، ودوره في أوساط الجمهور غير الملم بعملياته:

(أ) المنبر هو الهيئة ذات المرجعية التي توفر تقارير عن آخر ما توصل إليه العلم بشأن الجوانب الرئيسية للتنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية استجابة لطلبات مقرري السياسات؛

(ب) لا يشكل عمل المنبر إزدواجية مع العمل الجاري، ولكنه يضيف قيمة إلى عمل المجموعة الكبيرة من المنظمات العاملة بالفعل في هذا الميدان بسد الثغرات في عملها والاستناد إليه؛

(ج) والمنبر فريد من حيث أنه يهدف إلى تعزيز القدرات من أجل الاستخدام الفعال للعلم في عملية اتخاذ القرارات على كل المستويات؛

(د) والمنبر مستقل علمياً، ويضمن المصداقية، والأهمية، والمشروعية عن طريق استعراض الأقران لعمله، والشفافية فيما يتعلق بعمليات اتخاذ القرارات بغية تبادل البيانات والمعلومات والتقنيات التي توفرها المصادر ذات الصلة، وتقاسمها، واستخدامها؛

(هـ) والمنبر يدرك ويحترم مساهمة المعارف الأصلية والمحلية في المحافظة على التنوع البيولوجي والنظم الإيكولوجية واستخدامها المستدام؛

(و) ويسلم المنبر بالطابع الفريد للتنوع البيولوجي والمعرفة العلمية في المناطق، وأيضاً الحاجة إلى المشاركة الكاملة والفعالة للبلدان النامية، والتمثيل الإقليمي والمشاركة في هيكل المنبر وعمله بصورة متوازنة؛

(ز) ويعتمد المنبر نخباً يجمع بين عدة تخصصات ومتعدد التخصصات تندرج في إطاره كل فروع العلم ذات الصلة، بما فيها العلوم الاجتماعية والعلوم الطبيعية.

## سادساً - مجالات النشاط

### ألف - الاتصالات اليومية

١٨- يمكن أن توفر أمانة المنبر المعلومات والمعلومات المستكملة المنتظمة عن نواتجها، والمناسبات، والأنشطة عن طريق موقعها الشبكي، وحساباتها للتواصل الاجتماعي، والعروض وما إلى ذلك. ويمكن الاطلاع على كل الأنشطة المقترحة التي يمكن الإضطلاع بها ابتداء من عام ٢٠١٥ والجدول الزمني في المرفق بهذه المذكرة.

## باء - إصدار تقارير التقييم

١٩- سيتم إصدار تقريرين في الدورة الرابعة للاجتماع العام: الأول هو التقييم المواضيعي للتلقيح والملقحات ذات الصلة بالغذاء، والثاني هو التقييم المنهجي لسيناريوهات ونماذج التنوع البيولوجي وخدمات النظم الإيكولوجية. وستلي ذلك المزيد من تقارير التقييم. وستكون هناك فترة قصيرة، من المحتمل أن تكون ثلاثة أشهر، سينصب فيها الاهتمام المستمر والمركز على كل واحد من التقريرين في جميع أنحاء العالم. ومن الضروري أن يكون المنبر مستعداً لذلك.

٢٠- وسيكون إصدار تقارير التقييم بمثابة فترة اهتمام شديد من جانب وسائط الإعلام، وصانعي القرارات، وأصحاب المصلحة الآخرين في عمل المنبر. وستكون الأهداف الاستراتيجية الرئيسية للمنبر في هذه الفترة التي يكون فيها النشاط في ذورته كما يلي: أولاً الاستمرار في التغطية الإعلامية المتسمة بالحيوية والدقة والاستدامة؛ ثانياً تنسيق ومراقبة خدمة الرسائل التي ينبغي أن تكون في حدود صارمة تُوضع لتقارير المنبر، أي ينبغي أن تكون هذه الرسائل ذات صلة بالسياسات دون أن تُملي هذه السياسات؛ ثالثاً تلبية طلبات المستخدمين النهائيين، وبصفة خاصة طلبات صانعي القرارات، والخبراء من الدوائر العلمية والتقنية في الحكومات والقطاع الخاص لأغراض تنظيم الحلقات الدراسية، وجلسات الإحاطة، والاجتماعات.

٢١- وبغية تعزيز نتائج تقارير التقييم، من المهم وضع سياسة توعية، وتنظيم حملة لتوطيد العلاقات مع وسائط الإعلام، بما في ذلك إصدار البيانات الصحفية، واستخدام وسائل التواصل الاجتماعي، والإعلانات على شبكة الإنترنت، وتنظيم المؤتمرات الصحفية، واستغلال خدمة الرسائل، والإدلاء بالكلمات.

٢٢- ومن أجل تحقيق الفعالية وإحداث الأثر المطلوب، يُوصى بأن يتعاقد المنبر مع شركة استشارية في مجال الاتصالات لبعض الأشهر قبل إصدار تقارير التقييم للتعامل مع الحجم المتزايد للأنشطة والمنتجات التي ينبغي تطويرها ونشرها. وتماشى هذه التوصية مع الممارسات المماثلة التي يعتمدها الفريق الحكومي الدولي المعني بتغير المناخ الذي كان يستعين بالشركات الاستشارية في مجال الاتصالات في أوقات الذروة. ويمكن أن تغطي ميزانية الاتصالات المخصصة لكل تقييم تكلفة هذا التعاقد مع الشركات الاستشارية، وسيقتصر هذا التعاقد على فترات الذروة فقط قبل، وفي أثناء، وبعد إصدار تقارير التقييم. ويمكن للشركة الاستشارية العمل بإشراف المكتب وفريق الخبراء المتعدد التخصصات، وبالتعاون مع موظف الاتصالات في الأمانة.

٢٣- وسيكون إبلاغ نتائج تقييمات المنبر مهمة صعبة بسبب مدى تعقيد المسائل العلمية والحاجة المتزايدة للوصول إلى جماهير يتجاوز نطاقها دائرة العلماء والحكومات. وبمساعدة الشركة الاستشارية في مجال الاتصالات، يمكن إعداد رسائل واضحة وموجهة لمختلف الجماهير. علاوة على ذلك، يمكن أن يترجم الكتاب العلميون المدربون اللغة التقنية إلى نصوص مناسبة للاتصال الجماهيري، أو تصميم صفحات موقع شبكي تشرح المفاهيم العلمية للجمهور العام دون إساءة تفسير الأدلة التي تستند إليها هذه المفاهيم أو الإخلال بها.

٢٤- ونظراً إلى أن التقييم المواضيعي بشأن التلقيح والملقحات سيكون واحداً من أول تقريرين يتم صدورهما، فمن الممكن استخدامه كنموذج للأنشطة والمنتجات المطلوبة قبل وأثناء وبعد كل تقرير تقييم. ويرد أدناه في المرفق بهذه المذكرة جدول زمني للأنشطة المقترحة.

٢٥- تتألف عملية التقييم من ثلاث مراحل، هي:

(أ) استقصاءات التصورات: سيتم إجراء استقصاء كل سنة يستهدف الجمهور العريض الرئيسي من أجل قياس التصورات بشأن المنبر وعمله؛

(ب) مناقشات فريق التركيز: لقياس فعالية استراتيجية الاتصالات والتواصل، يمكن تنظيم مناقشات في إطار فريق التركيز في مراحل رئيسية من مراحل الحملة في أثناء سير عملها. ويمكن إجراء هذه المناقشات في أثناء المناسبات الكبيرة، أو يمكن توجيهها لتسهدف جمهور معين، مثل جمهور صانعي القرارات؛

(ج) رصد محتوى وسائط الإعلام: يمكن إجراء رصد مستمر للتغطية الصحفية في المواقع الشبكية، والصحف، والمجلات، والمنشورات العلمية.

## خطة التنفيذ

١- تقدم خطة التنفيذ المزيد من التفاصيل بشأن الأنشطة التي يمكن تنفيذها في إطار المجالين الرئيسيين للاتصالات: أولاً الاتصالات اليومية، وثانياً إصدار تقارير التقييم.

### ألف - الاتصالات اليومية

٢- بدءاً من عام ٢٠١٥، تقترح الأمانة استحداث المنتجات التالية، والاضطلاع بالأنشطة التالية:

(أ) تحليل الاحتياجات: سيتم التحليل كجزء من مشروع استراتيجية مشاركة أصحاب المصلحة التي قُدمت للاجتماع العام في الوثيقة IPBES/3/16. وستكون نتائج هذا التقييم ذات قيمة لأغراض التخطيط في مجال الاتصالات؛

(ب) تجديد الموقع على شبكة الإنترنت: سيكون أحد المشاريع الواسعة النطاق التي ستضطلع بها الأمانة تجديد الموقع على شبكة الإنترنت. والهدف من ذلك هو إنشاء موقع شبكي سهل الاستعمال وبديهي يتسم بشكل ومضمون معاصرين وجديدين؛

(ج) أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات: ستستخدم الأمانة أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي تتيح فرصة للحوار والتواصل مع هيئات المنبر (المكتب، وفريق الخبراء المتعدد التخصصات) وأفرقة العمل، وأفرقة الخبراء. وستساعد أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على تقاسم الملفات والتعاون المباشر على الإنترنت بالإضافة إلى خدمات التداول بالفيديو؛

(د) الهوية البصرية: بمساعدة مصممي الرسوم البيانية المهنيين، يمكن إنشاء هوية بصرية مؤسسية ومتسقة لكل منتجات وأنشطة الاتصالات، بما في ذلك الموقع الشبكي، والعروض، وصحائف الوقائع، والمنشورات، وغيرها من النواتج؛

(هـ) العروض: بمجرد وضع دليل الأسلوب البصري، يمكن أيضاً وضع عروض مهنية وجذابة المنظر لتعزيز عمل المنبر؛

(و) صحائف الوقائع: يمكن أيضاً إنشاء صحائف وقائع مكونة من صفحة واحدة تعرض عمل المنبر باستخدام نفس دليل الاسلوب البصري. وستُترجم منتجات الاتصالات الرئيسية، كلما أمكن، إلى اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة؛

(ز) وسائل التواصل الاجتماعي: يمكن أيضاً وضع استراتيجية للتواصل الاجتماعي لزيادة فرص المشاركة في عمل المنبر. وسيتم إنشاء حسابات على فيس بوك (Facebook)، وتويتير (Twitter)، ويوتيوب (YouTube) توفر معلومات مستكملة عن عمل المنبر؛

(ح) الصفحة الشبكية للأسئلة التي كثيراً ما تُطرح: سيتم إنشاء هذه الصفحة على الموقع الشبكي المجدد بحيث تتاح عليها الرسائل الرئيسية التي تشرح أسباب إنشاء المنبر، وكيف يمكن أن يضيف قيمة إلى مجموعة المبادرات الحالية، وكيف يعمل ووفقاً لأي مبادئ؛



(ط) المناسبات والتوعية: يمكن إضافة جدول زمني يتضمن المناسبات التي ينظمها المنبر إلى الموقع الشبكي المحدد؛

(ي) الترجمة: ستُترجم منتجات الاتصالات الرئيسية، كلما أمكن، إلى اللغات الرسمية الست للأمم المتحدة؛

(ك) موسوعة ويكيبيديا (Wikipedia): سيتم استكمال صفحة المنبر على موسوعة ويكيبيديا (Wikipedia) بعد المناسبات الكبيرة، مثل دورات الاجتماع العام، وإصدار تقارير التقييم؛

(ل) الاستقصاء السنوي: سيتم إجراء استقصاء لقياس تصورات أصحاب المصلحة كل سنة.

الجدول ١

### الجدول الزمني لأنشطة الاتصالات

الأنشطة	الجدول الزمنية
تقييم الاحتياجات	الإنجاز بحلول نيسان/أبريل ٢٠١٥
تحديد الموقع على شبكة الإنترنت	كانون الثاني/يناير - نيسان/أبريل ٢٠١٥
أدوات تكنولوجيات المعلومات والاتصالات	المشتريات بحلول نيسان/أبريل ٢٠١٥
الهوية البصرية	الإنجاز بحلول حزيران/يونيه ٢٠١٥
العروض	الإنجاز بحلول تموز/يوليه ٢٠١٥
صحائف الوقائع	الإنجاز بحلول آب/أغسطس ٢٠١٥
وسائل التواصل الاجتماعي	على مدى العام
الصفحة الشبكية للأسئلة التي كثيراً ما تُطرح	الإنجاز بحلول حزيران/يونيه ٢٠١٥
المناسبات والتوعية	على مدى العام
الترجمة	الإنجاز بحلول تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٥
موسوعة ويكيبيديا (Wikipedia)	الاستكمال بصورة منتظمة
الاستقصاء السنوي	يُنجز في تشرين الأول/أكتوبر كل عام

### باء - إصدار تقارير التقييم

٣- نظراً إلى أن التقييم المواضيعي بشأن التلقيح والملقحات سيكون واحداً من أول تقريرين يتم صدورها، فمن الممكن استخدامه كنموذج للأنشطة والمنتجات المطلوبة قبل وأثناء وبعد كل تقرير تقييم. ويمكن استخدام جدول زمني للأنشطة كنموذج لإصدار تقارير التقييم التي ستصدر بعد ذلك.

## الجدول ٢

## الجدول الزمني لأنشطة البداية

الأنشطة قبل، وفي أثناء، وبعد	تشرين	تشرين	كانون	كانون	آذار/مارس
التقييم المواضيعي بشأن التلقيح والملقحات.	الأول/أكتوبر	الثاني/نوفمبر	الأول/ديسمبر	الثاني/يناير	شباط/فبراير
	٢٠١٥	٢٠١٥	٢٠١٥	٢٠١٦	٢٠١٦
المنشورات					
مواد الدعم					
المنتجات المشتقة					
المؤتمر المخصص					
المناسبات الخاصة، وجلسات الإحاطة، والأحداث الجانبية					
فرص المتحدثين					
الأسئلة المباشرة على الإنترنت وأجوبة الخبراء					
خطة الاستجابة السريعة					
الناطقون باسم الهيئات					
التدريب في مجال وسائط الإعلام					
قائمة بوسائط الإعلام المؤثرة					
رصد وسائط الإعلام					
التسويق					
القوائم البريدية					
المؤتمرات الصحفية					
المقابلات					